



# PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT DINAS BINA MARGA CIPTA KARYA DAN TATA RUANG

Jalan Taman Siswa No. 1 Telp. (0751) 7051700-7051756-7051765 Fax. (0751) 7051783 Padang  
<http://www.bmcktr.sumbarprov.go.id> - email:bmcktr@sumbarprov.go.id

## KEPUTUSAN KEPALA DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG PROVINSI SUMATERA BARAT

Nomor : 450 / SK - BMCKTR / 2024

### TENTANG

## PENETAPAN TENAGA IT SUPPORT MANAGEMENT SUB KEGIATAN DUKUNGAN PELAKSANAAN SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK PADA SKPD PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN 2024

### KEPALA DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG PROVINSI SUMATERA BARAT

- Menimbang** :
- a. bahwa dalam rangka percepatan implementasi Peraturan Daerah Nomor 20 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, Provinsi Sumatera Barat mengembangkan Sistem Informasi untuk layanan pemerintahan dan layanan publik;
  - b. bahwa untuk menjaga keberlangsungan layanan dan integrasi sistem elektronik, diperlukan Tenaga IT Support Management;
  - a. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan huruf b di atas, maka perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas tentang penetapan tenaga IT Support Management Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD provinsi Sumatera Barat Tahun 2024.
- Mengingat** :
1. Undang-undang Nomor 61 Tahun 1958 tentang Penetapan Undang-undang Darurat Nomor 19 Tahun 1957 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Swatantra Tingkat I Sumatera Barat, Jambi dan Riau menjadi Undang-undang Jo Peraturan Pemerintah Nomor 29 Tahun 1979;
  2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
  3. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
  5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri dalam Negeri No. 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
  6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah;
  7. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 6 Tahun 2007 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah;

8. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Sumatera Barat;
9. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 7 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Propinsi Sumatera Barat Tahun 2023;
10. Peraturan Gubernur Sumatera Barat Nomor 3 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Daerah;
11. Peraturan Gubernur Sumatera Barat Nomor 78 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Daerah Provinsi Sumatera Barat;
12. Peraturan Gubernur Sumatera Barat Nomor 39 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023;
13. Peraturan Gubernur Sumatera Barat Nomor 37 Tahun 2022 tentang Standar Harga Satuan Tahun Anggaran 2023;

**Memperhatikan** : Dokumen Pelaksanaan Anggaran Organisasi Perangkat Daerah (DPA-OPD) Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2024 Nomor : DPA/A.1/1.03.0.00.0.00.01.0000/001/2024 Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD

#### **MEMUTUSKAN**

**Menetapkan** : **PENETAPAN TENAGA IT SUPPORT MANAGEMENT KEGIATAN DUKUNGAN PELAKSANAAN PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK PADA SKPD PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN 2024**

**KESATU** : Menunjuk Tenaga IT Support Management Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD Provinsi Sumatera Barat Tahun 2024 yang terdiri dari IT Support Management dengan kualifikasi sebagaimana tercantum dalam lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

**KEDUA** : Tenaga IT Support Management Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD Provinsi Sumatera Barat Tahun 2024 sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas dan fungsi sebagaimana tercantum dalam lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

**KETIGA** : Kepada Tenaga IT Support Management Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD Provinsi Sumatera Barat Tahun 2024 sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU diberikan honorarium yang sudah termasuk biaya jaminan sosial setiap bulan dengan besaran sebagaimana tercantum dalam lampiran III yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini dan diberikan Tunjangan Hari Raya dengan besaran sesuai dengan peraturan yang berlaku;

- KEEMPAT** : Tenaga IT Support Management Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD Provinsi Sumatera Barat Tahun 2024 sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU, dalam melaksanakan tugasnya bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Kepala Dinas Bina Marga, Cipta Karya dan Tata Ruang Provinsi Sumatera Barat;
- KELIMA** : Tenaga IT Support Management Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD Provinsi Sumatera Barat Tahun 2024 sebagaimana tersebut pada lampiran I Surat Keputusan ini dapat diikutsertakan dalam melakukan pekerjaan yang berkaitan dengan e-Government Provinsi Sumatera Barat;
- ENAM** : Biaya yang timbul akibat ditetapkannya Surat Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Sumatera Barat (APBD) Tahun Anggaran 2024 pada Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi dengan Kode Rekening 5.1.2.02.01.0039;
- KETUJUH** : Keputusan ini mulai berlaku tanggal 01 Februari 2024 dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan di dalamnya akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Padang  
Pada Tanggal : 1 Februari 2024

KEPALA DINAS



**ERASUKMA MUNAF, ST, MM, MT**  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19720925 199803 1 003

Tembusan Yth:

1. Gubernur Sumatera Barat di Padang (sebagai laporan)
2. Masing-masing yang bersangkutan
3. Lain-lain dirasa perlu

LAMPIRAN II : KEPUTUSAN KEPALA DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN  
TATA RUANG PROVINSI SUMATERA BARAT  
: NOMOR : **450 / SK - BMCKTR / 2024**  
TANGGAL : 1 Februari 2024  
TENTANG : PENETAPAN TENAGA IT SUPPORT MANAGEMENT  
PADA SUB. KEGIATAN DUKUNGAN PELAKSANAAN  
PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK PADA SKPD  
PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN 2024

URAIAN TUGAS TENAGA IT SUPPORT MANAGEMENT TAHUN 2024

LAMPIRAN I : KEPUTUSAN KEPALA DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN  
TATA RUANG PROVINSI SUMATERA BARAT  
: NOMOR : **450 / SK - BMCKTR / 2024**  
TANGGAL : 1 Februari 2024  
TENTANG : PENETAPAN TENAGA IT SUPPORT MANAGEMENT  
SUB KEGIATAN DUKUNGAN PELAKSANAAN  
PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK PADA  
SKPD PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN 2024

SUSUNAN TENAGA IT SUPPORT MANAGEMENT  
TAHUN 2024

No	Nama	Jabatan
1.	Rido Wahyudi, S. Pd	IT Support Management
2.	Muhammad Fadilah Putra, S. Pd	IT Support Management

KEPALA DINAS



**ERASUKMA MUNAF, ST, MM, MT**

Pembina Utama Madya  
NIP. 19720925 199803 1 003

BIDANG	JABATAN	URAIAN TUGAS
Sekretariat	IT Support	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan operasional pada aplikasi, website dan media sosial yang menjadi tanggung jawab Dinas.</li> <li>2. Memberikan bantuan teknis dan Tenaga Pendamping operasional aplikasi/website kepada Bidang/UPTD dilingkup Dinas</li> <li>3. Melakukan analisis spesifikasi kebutuhan aplikasi/ website yang diminta oleh Bidang/UPTD</li> <li>4. Bekerja bersama TIM untuk dapat terus berinovasi dalam hal meningkatkan kualitas dan performa dari sistem aplikasi, website dan media sosial</li> <li>5. Berkolaborasi dengan Tim Teknis untuk implementasi aplikasi dan website</li> <li>6. Mengumpulkan, memverifikasi dan mengupload daftar informasi publik pada website PPID/management</li> <li>7. Membuat Laporan Daftar Informasi Publik dan Daftar Register Permohonan Informasi Publik per periode</li> <li>8. Mengumpulkan, memverifikasi, mendesign, mengedit dan mengupload konten/materi pada website, Media Sosial termasuk sarana intern seperti Spanduk, Banner, Videotron dan Televisi Ruang Lobby dan merancang skema database.</li> <li>9. Melakukan pengembangan dan penyesuaian terhadap aplikasi yang diterima dari pihak lain untuk diimplementasikan pada instansi lingkup pemerintah Provinsi Sumatera Barat</li> <li>10. Memastikan aplikasi berjalan dengan optimal berdasarkan hasil audit dari <i>application security</i> dan <i>testing</i> dari <i>IT Support</i></li> <li>11. Membuat dokumentasi aplikasi dan website yang telah dibangun</li> <li>12. Mengkoordinasikan perubahan database dengan pihak terkait</li> <li>13. Memastikan aplikasi berjalan dengan optimal berdasarkan hasil audit dari <i>application security</i> dan <i>testing</i> dari <i>IT Support</i></li> <li>14. Membuat dokumentasi aplikasi dan website yang telah dibangun</li> <li>15. Mengkoordinasikan perubahan database dengan pihak terkait</li> </ol>

KEPALA DINAS P



**ERASUKMA MUNAF, ST, MM, MT**

Pembina Utama Madya

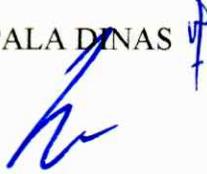
NIP. 19720925 199803 1 003

LAMPIRAN III : KEPUTUSAN KEPALA DINAS BINA MARGA, CIPTA KARYA DAN  
TATA RUANG PROVINSI SUMATERA BARAT  
: NOMOR : 450/SK -BMCKTR/2024  
TANGGAL : 1 Februari 2024  
TENTANG : PENETAPAN TENAGA IT SUPPORT MANAGEMENT  
KEGIATAN DUKUNGAN PELAKSANAAN  
PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK PADA  
SKPD PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN 2024

HONORORIUM TENAGA IT SUPPORT  
MANAGEMENT TAHUN 2024

No	Jabatan	Honorarium
1.	IT Support	Rp. 4.500.000,-

KEPALA DINAS



**ERASUKMA MUNAF, ST, MM, MT**

Pembina Utama Madya  
NIP. 19720925 199803 1 003